

Prot.n.260/2024

Reggio Calabria, li 03 Dicembre 2024

A tutti gli iscritti all'Albo ODAF-RC  
Loro indirizzo mail

**Oggetto:** Avviso aggiornamento dello Stato Giuridico Professionale sul nuovo Portale SIDAF.

Gentili Colleghe e Colleghi,

**ogni Iscritto all'Albo è tenuto a comunicare ai sensi dell'art. 33 della L. 3/76 e ss.sm.ii. (Ordinamento Professionale) al Consiglio dell'Ordine le variazioni al proprio Stato Giuridico Professionale entro 60 giorni dall'evento.**

**Dal 19 Luglio 2023 è attiva la nuova Piattaforma SIDAF** (Sistema Informativo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali) raggiungibile dal seguente Link: <https://www.sidafonline.it/> e attraverso tale piattaforma ogni iscritto può variare autonomamente lo Stato Giuridico Professionale.

Per effettuare la modifica bisogna **accedere all'area riservata** con SPID/CIE/CNS e una volta effettuato l'accesso dovranno essere verificati i dati presenti ed eventualmente aggiornarli attraverso la sezione Anagrafica > Modifica dati.

Ogni Iscritto è responsabile della propria Area Riservata che dovrà costantemente monitorare ed aggiornare. In particolare i dati da tenere aggiornati sono:

**Dati Anagrafici:** flaggare le Dichiarazioni e aggiornare i dati e caricare il documento di riconoscimento in corso di validità;

**Residenza e Contatti:** aggiornare il proprio indirizzo di residenza, indirizzo mail, PEC e Telefono,

**Sede Legale:** aggiornare il proprio indirizzo di residenza, indirizzo mail, PEC e Telefono;

**Professione** (Stato Giuridico Professionale):

- Gli Iscritti con Nota a Margine (che non svolgono la Libera Professione neanche occasionalmente), per essere esonerati dalla Formazione continua, obbligatoria ai sensi dell'art.7 del D.P.R. 08 giugno 2012 n.137, dovranno indicare **SI Non esercente l'attività professionale di cui all'art 2 dell'ordinamento**
- Gli Iscritti Liberi Professionisti dovranno indicare **NO Non esercente l'attività professionale di cui all'art 2 dell'ordinamento**

**Iscrizione EPAP:** se **SI** inserire data di iscrizione e Matricola EPAP.

**Si rammenta inoltre che:**

- a) la Smart Card (Tesserino Digitale) è obbligatoria all'atto dell'iscrizione, qualunque sia lo stato giuridico/lavorativo dell'Iscritto all'Albo, ha validità triennale ed è rinnovabile per ulteriori tre anni.
- b) anche una sola prestazione di lavoro nell'arco dell'anno fa di voi dei Liberi Professionisti, con tutto ciò che ne consegue ai sensi di Legge:
- obbligo di copertura Assicurativa ai sensi del **Regolamento di attuazione dell'obbligo assicurativo ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, recante riforma degli ordinamenti professionali, a norma dell'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148** approvato con Delibera di Consiglio n. 87 del 14 Marzo 2013 (modificato con Delibera di Consiglio n. 378 del 06 ottobre 2021);
  - obbligo della Formazione continua obbligatoria ai sensi dell'art.7 del D.P.R. 08 giugno 2012 n.137 e del **Regolamento per la formazione professionale continua dei dottori agronomi e dei dottori forestali approvato con delibera del CONAF n. 162 del 27 aprile 2022 e pubblicato sul B.U. del Ministero della Giustizia n.17 del 15.09.2022** che per il Triennio Formativo 2023-2025 prevede entro il 31 dicembre 2024 gli Iscritti Liberi Professionisti dovranno avere maturato almeno n.4 CFP dei n.9 CFP obbligatori di cui almeno n.1 Metaprofessionale entro 31 dicembre 2025.
- c) coloro i quali non rispetteranno il pagamento della Quota annuale entro i termini deliberati, saranno intesi Morosi, così come normato dalla Legge 07 gennaio 1976, n.3 e successive modifiche della Legge 10 Febbraio 1992, n.152 ai sensi degli: **art.13** "attribuzioni del consiglio" e **art.34** "...*L'iscritto che per oltre dodici mesi non adempia al pagamento dei contributi dovuti può, a norma dell'articolo 13, lettera m), essere sospeso. La sospensione per morosità non è soggetta a limiti di durata ed è revocata con provvedimento del consiglio dell'ordine quando l'iscritto dimostra di avere corrisposto integralmente i contributi dovuti.*"...

Gli Uffici di Segreteria sono a Vostra disposizione per supportarvi nelle attività di aggiornamento della Vostra Area Riservata dell'Albo Unico SIDAF.

Cordiali saluti.

**Il Presidente**  
Dott. Forestale Antonino Sgrò  
Firma autografa omissa  
ai sensi dell'art.3 c.2 d.lvo39/93